



Jordan University of Science and Technology

Faculty of Applied Medical Sciences



Request for Make Up Exam

1. To be filled by the student

١. الجزء الخاص بالطالب

Name: الاسم: ID#: الرقم الجامعي:
 Program of study: التخصص:
 Course name: اسم المساق: Course code: رمز المساق:
 Course coordinator: منسق المساق:
 Exam time: وقت الامتحان: Exam date: تاريخ الامتحان:

Excuse

سبب الغياب

Clash between two exams
 Official recall
 Death of an immediate relative
 Car accident
 Others (please specify)

تعارض امتحانين في نفس الوقت
 استدعاء من جهة رسميه
 وفاة قريب من الدرجة الأولى
 حادث مركبة
 أسباب أخرى (أذكرها):

Three exams on the same day
 Travel for the purpose of residency renewal
 Religious holiday

ثلاث امتحانات في نفس اليوم
 سفر لغاية تجديد الإقامة
 عيد ديني

Attachments: المرفقات:

Contact number: رقم الهاتف: Date: التاريخ:
 Signature: التوقيع:

2. The Dean Assistant's part

٢. الجزء الخاص بمساعد العميد

Name: الاسم:
 Recommendation: التوصيه:
 Date: التاريخ: Signature: التوقيع:

3. The Dean's part

٣. الجزء الخاص بالعميد

Decision: Make up exam is قرار العميد: الإمتحان التكميلي
 approved not approved
 Date: التاريخ: Signature: التوقيع:

4. To be filled by the course coordinator (only filled if the excuse has been approved by the Dean)

٤. الجزء الخاص بمنسق المساق (يعبأ فقط في حال اعتماد العذر من العميد)

Make up exam day and date: تاريخ و يوم الامتحان التكميلي: Make up exam time: وقت الامتحان التكميلي:
 Make up exam location: مكان الامتحان التكميلي:
 Date: التاريخ: Signature: التوقيع:



Jordan University of Science and Technology

Faculty of Applied Medical Sciences



Request for Make Up Exam

Important Instructions:

- The student should fill and submit the form within one week from the date of the original exam.
- The make up exam is held within 2 weeks of the original exam.
- Your request will be answered within 2 working days from the submission.

Required documents:

- Clash between two exams: a written note from the course coordinators of the corresponding exams stating the date and time of the exams.
- Three exams on the same day: a written note from the course coordinators of the corresponding exams stating the date and time of the exams.
- Death of an immediate relative: a copy of the death certificate or a copy of a consolation in an official newspaper.
- Medical excuse: a copy of the medical excuse approval provided only by the medical committee at the university health center in Irbid or by King Abdullah Hospital.
- Travel for the purpose of residency renewal: a copy of the renewed residency document and the passport (information page, entry date, and exit date).
- Car accident: a police report
- Official recall: a report from the recalling official.

تعليمات هامة:

- على الطالب تعبئة الطلب وتقديمه خلال أسبوع واحد من تاريخ الامتحان الأصلي.
- يعقد الامتحان التكميلي خلال أسبوعين من الامتحان الأصلي.
- سيكون الرد على الطلب خلال يومين عمل من تاريخ تقديم الطلب.
- الإعذار المقبولة و ما يلزم إثباتها:
- أ. تعارض امتحانين في نفس الوقت: ورقة إثبات من القسم المعني بموعد كل من الامتحانين.
- ب. ثلاث امتحانات في نفس اليوم: ورقة إثبات من القسم المعني بموعد كل من الامتحانات الثلاث.
- ج. حاله الوفاة من الدرجة الأولى: صورته عن شهادة الوفاة أو نعي صادر في الصحف الرسمية.
- د. العذر الطبي: صورته عن اعتماد العذر من مركز صحي جامعة العلوم/إربد أو من مستشفى الملك عبد الله الجامعي.
- هـ. السفر بعذر قهري (تجديد إقامة): صورته عن جواز السفر والإقامة المجددة.
- و. حادث سير: تقرير أممي
- ز. الاستدعاء من قبل جهة رسمية: ورقة إثبات من الجهة الحكومية مختومة بان الطالب تم استدعاؤه في يوم الامتحان المعلن