

خطة الطوارئ لمواجهة الاحوال الجوية "خطة الشتاء" ١

الهدف :-

١. التأكد من فاعلية الاجراءات لضمان المحافظة على الطرق الداخلية في الجامعة سالكة .
٢. ضمان وصول الإمدادات التموينية والخدمات الاساسية الاطفاء والاسعاف والانتقاذ داخل الحرم الجامعي.
٣. التأكد من فعالية الاجراءات لتوصيل التيار الكهربائي عن بعض او كل مباني ومرافق الجامعة لضمان تشغيل التدفئة في حال انقطاع التيار الكهربائي عن بعض او كل مباني ومرافق الجامعة .

الخطة :-

وضعت هذه الخطة من قبل دائرة السلامة والصحة المهنية والبيئية واعتمادها من لجنة الطوارئ المشكلة لهذا الغرض وهم المسؤولون عن تنفيذ هذه الخطة .

التدابير الوقائية في الجامعة لضمان تقليل المخاطر الناتجة عن الحالات الطارئة المتوقعة :-

١. تفقد وتسليك مناهل التصريف للمياه والعبّارات .
٢. التأكد من كفاية مخزون الديزل في مباني الاسكانات ومحطة التدفئة ومحطة الكهرباء ومحركة النفايات الطبية.
٣. التأكد من جاهزية الآليات في دائرة خدمات النقل .
٤. التأكد من جاهزية معدات وتجهيزات والآليات الطوارئ .
٥. جاهزية دائرة اسكان الطالبات لتأمين ما يلزم للطالبات والتنسيق مع المعنيين لذلك .

مسؤوليات.

تكون مسؤولية اعضاء اللجنة والمدراء المعنيين على النحو التالي :-

* مدير وحدة التشغيل والصيانة .

- ١- تفقد والتأكد من تسليك مناهل التصريف المياه والعبّارات
- ٢- تفقد المضخات الغاطسه في غرف الضخ
- * ١٨-PS للمباني الهندسية
- * ١٧-PS مبنى المكتبة والصالة الرياضية
- * ١٦-PS للمباني الطبية
- ٣- توفير مخزون كافي من الديزل في مباني الاسكانات ومحطة التدفئة ومحطة الكهرباء ومحركة النفايات الطبية تكفي لمدة اسبوعين .
- ٤- التأكد من جاهزية معدات وتجهيزات وآليات الطوارئ لاستخدامها من قبل المناوبين .
- ٥- توصيل التيار الكهربائي لبعض او كل مباني ومرافق الجامعة حال انقطاع التيار الكهربائي

* مدير وحدة اللوازم المركزية .

- تزويد الجامعة بمخزون من الديزل والغاز السائل للمطبخ المركزي والمواد الغذائية لمدة تكفي اسبوعين .

* مدير دائرة خدمات النقل .

- التأكد من جاهزية الآليات وتجهيز بكب دفع رباعي مزود بجنازير لاحضار سائقي الجرافات لفتح الطرق من تراكم الثلوج في الجامعة

* مدير دائرة الخدمات الزراعية .

- ١- حراثة الأرض استعداداً للشتاء .
- ٢- الاستعانة بعمال الزراعة بإزاله الاتربة والانقاض من الشوارع

* مدير دائرة الأمن الجامعي .

- ١- تأمين الحراسة للمباني التي انقطع عنها التيار الكهربائي .
- ٢- التنسيق مع الدفاع المدني لفتح الشوارع .

* مدير دائرة التغذية .

- توفير وجبات طعام اثناء الطوارئ في كفتيريا السكن وتأمين المناوبين بوجبات الطعام أو حسب ما يقتضيه الموقف.

***- مديرة دائرة اسكان الطالبات .**

تأمين ما يلزم للطالبات والتنسيق مع المعنيين لذلك .

***- مدير دائرة السلامة والصحة المهنية .**

- ١- التأكد من تفقد وتسليك مناهل التصريف للمياة والعبارات .
- ٢- التأكد من توفير المحروقات في مرافق الجامعة .
- ٣- التأكد من جاهزية معدات وتجهيزات والاليات للطوارئ .

الموافقة :

- رئيس الجامعة

المراجع :

- خطة الطوارئ لمواجهة الأحوال الجوية – خطة الشتاء

التنفيذ .

يكون التنفيذ بناءً على الحالة الجوية التي يعلن عنها من خلال دائرة الارصاد الجوية على النحو التالي:-

الإجراءات :-

يكون التنفيذ بناءً على الحالة الجوية التي يعلن عنها من خلال دائرة الأرصاد الجوية على النحو التالي:-

- ١ . يقوم عضو اللجنة/مدير دائرة السلامة والصحة المهنية والبيئية بالاطلاع على الحالة الجوية يومياً طيلة فصل الشتاء وعلى ضوء الحالة الجوية يقوم بإبلاغ أ.د.نائب رئيس الجامعة رئيس لجنة الطوارئ.
- ٢ . على ضوء الحالة الجوية يقوم رئيس اللجنة بدعوة اللجنة للاجتماع حيث يقوم عضو اللجنة / مدير دائرة السلامة والصحة المهنية والبيئية بتحضير الاجراءات المطلوبه من اعضاء اللجنة والمدراء المعنيين وفق النموذج SD-Wplan-F٠١
- ٣ . يقوم عضو اللجنة / مدير دائرة السلامة والصحة المهنية والبيئية بإعداد محضر للاجتماع لرئيس اللجنة يرفعه لمعالي الاستاذ الدكتور رئيس الجامعة .

نموذج " الاجراءات لمواجهة الاحوال الجوية "

" خطة الشتاء "

اليوم والتاريخ : / /

ملخص الحالة الجوية :-

.....
.....
.....

الاجراءات المطلوبة من أعضاء لجنة الطوارئ :

التأكد من قبل دائرة السلامة	الاجراءات المطلوبة	عضو اللجنة
	١. تفقد والتأكد من تسليك مناهل التصريف المياه والعبارات	مدير وحدة التشغيل والصيانة
	٢. تفقد المضخات الغاطسة في غرف الضخ Ps-١٦ ، Ps-١٧ ، Ps-١٨	
	٣. توفير مخزون كافي من الديزل في مباني الاسكان ومحطة التدفئة ومحطة الكهرباء ومحركة النفايات الطبية.	
	٤. التأكد من جاهزية معدات وتجهيزات واليات الطوارئ ومعدات شفط المياه	
	٥. توصيل التيار الكهربائي لبعض او كل مباني مرافق الجامعة حال انقطاع التيار الكهربائي	
	تزويد الجامعه بمخزون من الديزل والغاز المسال للمطبخ المركزي والمواد الغذائية لمدة تكفي اسبوعين	مدير وحدة اللوازم المركزية
	التأكد من جاهزية الآليات وتجهيز بكب دفع رباعي مزود بجنائزير لاحضار سائقي الجرافات لفتح الطرق من تراكم الثلوج في الجامعه	مدير دائرة خدمات النقل
	الاستعانه بعمال الدوائر لازاله الاتربه والانقاض في الشوارع .	مدير دائرة الخدمات الزراعيه مدير دائرة التدبير المنزلي
	١- تأمين الحراسة للمباني التي انقطع عنها التيار الكهربائي ٢- التنسيق مع الدفاع المدني لفتح الشوارع .	مدير دائرة الامن الجامعي
	توفير وجبات طعام في كنفيريا السكن وللمنوبين اثناء الطوارئ.	مدير دائرة التغذية
	التنسيق مع المعنيين لتأمين ما يلزم للطالبات قاطنات السكن	مدير دائرة اسكان الطالبات