

أسس التدريب الميداني في كلية تكنولوجيا الحاسوب و المعلومات

المادة ١ : تسمى هذه الأسس "أسس التدريب الميداني في كلية تكنولوجيا الحاسوب و المعلومات" ويبدأ العمل بها اعتباراً من الفصل الدراسي الصيفي ٢٠١٢/٢٠١٣.

المادة ٢ : يكون للكلمات والعبارات التالية حيثما وردت في هذه الاسس المعاني المخصصة لها أدناه مالم تدل القرينة على غير ذلك.

الجامعة : جامعة العلوم و التكنولوجيا الأردنية.
الكلية : كلية تكنولوجيا الحاسوب و المعلومات.
القسم : أي قسم أكاديمي في الكلية.
الشعبة : شعبة التدريب الميداني في الكلية.
الطالب : الطالب في الكلية و المسجل لمساق التدريب الميداني.
المشرف: عضو هيئة التدريس في الكلية والمكلف بتدريس مساق التدريب الميداني.

مكان التدريب: الشركة أو المؤسسة (الحكومية أو الخاصة) والمعتمدة من الكلية لغايات التدريب.

المادة ٣ : يهدف التدريب إلى ما يلي :-

١. تنمية المهارات الفنية والمهنية للطلاب.
٢. زيادة معرفة الطالب في المجالات التطبيقية.
٣. تهيئة الطالب لسوق العمل.
٤. التواصل مع سوق العمل والمجتمع المحلي.

المادة ٤ : يسجل للتدريب الميداني على شكل مساق أو مساقين حسب الخطة الدراسية في القسم، وتكون هذه المساقات متطلبات إجبارية للحصول على درجة البكالوريوس في القسم ويخصص لها عدد من الساعات المعتمدة المبينة في الخطة الدراسية للقسم، ويشترط الالتزام بما جاء في هذه الخطة من حيث اجتياز عدد من الساعات المعتمدة للتسجيل والمدة الزمنية للتدريب الميداني.

المادة ٥:

(أ) إذا كان القسم يطرح التدريب الميداني في مساق واحد، فيجب أن يكون التدريب في مكان تدريب واحد، على أن يسمح للطلاب بعد تنسيب المشرف وموافقة رئيس القسم المعني أن يتدرب في مكانين على الأكثر بحيث لا تقل مدة التدريب في أي منهما عن نصف فترة التدريب.

(ب) إذا كان القسم يطرح التدريب الميداني في مساقين، وتم التسجيل لأحد مساقين التدريب الميداني دون أن يكون متزامناً مع المساق الآخر فيجب أن يكون التدريب في مكان واحد، اما اذا سجل الطالب مساقين للتدريب متزامنين فيجوز للطلاب بعد تنسيب المشرف وموافقة رئيس القسم المعني أن يتدرب في مكانين على الأكثر بحيث لا تقل مدة التدريب في أي منهما عن نصف فترة التدريب.

المادة ٦ :

(أ) تكون مدة التدريب في الأقسام التي تطرح التدريب الميداني في مساق واحد اثنا عشر أسبوعاً متواصلاً.

(ب) تكون مدة التدريب في الأقسام التي تطرح التدريب الميداني في مساقين اثنا عشر أسبوعاً متواصلاً إذا تم التسجيل للتدريب الميداني على شكل مساقين متزامنين، وثمانية أسابيع

متواصلة لكل مساق تدريب ميداني إذا تم التسجيل لأحد مساقى التدريب الميداني دون أن يكون متزامنا مع المساق الآخر.

ج) في جميع الحالات الواردة في الفقرتين (ا) و (ب) من هذه المادة، يجب إن لا تقل فترة التدريب الأسبوعية عن خمسة أيام عمل وبما لا يقل عن خمس ساعات يوميا.

المادة ٧ : لا يسمح للطلبة الذين سجلوا مساق تدريب ١ ومساق تدريب ٢ (في الاقسام التي تطرح مساقى تدريب) متزامنين ان يسجلوا اي مساق آخر معهما.

المادة ٨ : يسمح للطلبة الذين سجلوا مساق تدريب ١ أو مساق تدريب ٢ (في الاقسام التي تطرح مساقى تدريب) خلال الفصل الاول او الثاني ان يسجلوا (٦) ساعات معتمدة على الاكثر اضافة الى مساق التدريب.

المادة ٩ : يسمح للطلبة الذين سجلوا مساق التدريب الميداني في الفصلين الأول أو الثاني أن يسجلوا (٦) ساعات معتمدة على الأكثر بالإضافة إلى مساق التدريب الميداني.

المادة ١٠ : وفي الحالتين التي وردتا في المادة ٨ والمادة ٩ فإنه لا تحتسب أيام الدوام الرسمي في الجامعة من ضمن فترة التدريب، وعلى الطلبة أن يحققوا شرط مدة التدريب بتعويض الايام التي لم تحسب لهم.

المادة ١١ :

أ) يتم اعتماد اماكن التدريب من قبل الشعبة بعد الموافقة عليها من مجلس القسم.
ب) يسمح للطلاب بالتدريب في اماكن التدريب المعتمدة من قبل الشعبة فقط دون أي التزام مادي من قبل الجامعة.

المادة ١٢ : يسمح للطلبة الذين بقي عليهم مساق التدريب الميداني إضافة إلى (٣) ساعات معتمدة كحد أعلى أن يسجلوا مساق التدريب إضافة إلى الساعات الباقية عليهم خلال فصل الصيف.

المادة ١٣ : يجب على الطالب المتدرب الالتزام بأوقات الدوام الرسمي في مكان التدريب الذي يتدرب فيه، وفي حالات الغياب الاضطرارية يتم تعويض أيام الغياب، كما ويجب أن يلتزم بنظام وتعليمات مكان التدريب.

المادة ١٤ : لغايات الإشراف وتسهيلا لعملية متابعة الطلبة يقوم القسم بطرح مساق التدريب الميداني في شعب.

المادة ١٥ : يخصص لكل شعبة من مساق التدريب الميداني مشرف من القسم، على أن لا يسمح للمشرف بالإشراف على أكثر من شعبة واحدة في الفصل الدراسي الواحد.

المادة ١٦ : على المشرف متابعة وزيارة الطلبة في اماكن التدريب مرة واحدة على الاقل إن كان التدريب داخل الأردن أو باستخدام إحدى وسائل الاتصال المتاحة إذا كان التدريب خارج الأردن.

المادة ١٧ : يتحمل الطالب مسؤولية متابعة إجراءات التدريب، ولهذه الغاية يقوم الطالب بتقديم ما يلي:-
١- يقدم الطالب إلى رئيس الشعبة تقريراً شهرياً يوضح ما تم إنجازه خلال تدريبيه موثقاً بسجل يومي يوضح النشاطات و الأعمال اليومية.

٢- يقدم الطالب في نهاية التدريب إلى رئيس الشعبة نموذج التقييم الخاص بنهاية التدريب.
يعتبر حضور اللقاءات التالية إلزامياً لكافة الطلبة المتدربين داخل الأردن:-

١- لقاء أولياً في بداية الفصل الدراسي وقبل بدء التدريب ويقوم المشرف خلال هذا اللقاء بشرح أهداف وتعليمات التدريب للطلبة وتعريفهم بمسؤولياتهم وتحديد مواعيد وأماكن اللقاءات اللاحقة.

٢- لقاء في نهاية كل أربعة أسابيع إذا كان التدريب داخل الأردن يقوم الطالب خلاله باستعراض ما تم اكتسابه خلال مدة التدريب السابقة.

- المادة ١٩ :** تتولى شعبة التدريب المهام التالية:-
- ١- إعداد ومتابعة جميع المخاطبات والكتب الرسمية المتعلقة بالتدريب الميداني بين الكلية ومكان التدريب.
 - ٢- استلام التقارير الشهرية والتقارير النهائي من الطلبة.
 - ٣- الاحتفاظ بقائمة بأسماء الشركات والمؤسسات المعتمدة للتدريب.
 - ٤- تسليم التقارير الشهرية والنهائية إلى المشرف بعد استلامها من الطلبة.
- المادة ٢٠ :** يقوم المشرف بالإطلاع على التقارير المقدمة من الطلبة وتقييمها ووضع النتائج النهائية (ناجح / راسب) بحيث يخصص للتواصل مع المشرف ٥٠% وللتقارير ٥٠% وتكون علامة النجاح ٥٠%.
- المادة ٢١ :** لا يجوز اعتماد أي تدريب قام به الطالب قبل التسجيل لمساق التدريب الميداني.
- المادة ٢٢ :** إذا رغب الطالب القيام بالتدريب الميداني خارج الأردن، فعلى الطالب وقبل البدء بالتدريب تزويد الشعبة بما يلي:-
- ١- عنوان وطريقة التواصل مع مكان التدريب.
 - ٢- كتاب من مكان التدريب يبين موافقته على تدريب الطالب واسم الشخص المسؤول عن التدريب.
 - ٣- برنامج التدريب في مكان التدريب.
- المادة ٢٣ :** يُلغى مساق التدريب الميداني للطلاب في أي من الحالات التالية:-
- ١- إذا انسحب الطالب من مساق التدريب الميداني لأي سبب من الأسباب.
 - ٢- إذا الغي تسجيل الطالب لأي سبب من الأسباب في أي فصل دراسي وكان مسجلاً لإحدى مساقات التدريب الميداني في ذلك الفصل.
 - ٣- إذا ثبت للمشرف أن مكان التدريب يقوم بتدريب الطلاب من خلال دورات مدفوعة الأجر.
 - ٤- إذا انقطع الطالب لفترة تتجاوز (٢٥%) من مدة التدريب.
- المادة ٢٤ :** تعتبر المدة التي قضاها الطالب في التدريب الميداني خلال تسجيله لمساق التدريب الميداني قبل إلغاء التدريب حسب نص المادة ٢٠ لاغيه ولا تحسب لأي مساق تدريب ميداني لاحق للطلاب.
- المادة ٢٥ :** تعرض نتائج التدريب الميداني النهائية على مجلس القسم لإقرارها بعد اعتمادها من المشرف.
- المادة ٢٦ :** لعميد الكلية البت في الحالات غير المنصوص عليها في هذه التعليمات.